1. PROCESO CONTRACTUAL No. OC-369-2025

2. OBJETO: " CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGÍSTICO PARA COORDINAR LAS NECESIDADES REQUERIDAS EN LAS JORNADAS DE DESARROLLO DE CAPACIDADES COMUNITARIAS E INSTITUCIONALES, EN EL MARCO DE LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 8295757 - 2025, CELEBRADO ENTRE EL FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD – FFDS Y LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E"

	4. CRITERIOS		5. PUNTAJE OBTENIDO	6. OBSERVACIONES
3. PROPONENTE YOLIMA NARVAEZ BEJARANO	**El proponente debe acreditar su experiencia aportando mínimo una (1) y máximo tres (3) certificaciones de contrato terminado y/o liquidado, cuyo objeto u obligaciones, sea igual o similar al objeto a contratar, que indique como mínimo:**	**a.** Nombre o razón social del contratante (público o privado)	**Cumple**	**Adjunta documento**
		b. Nombre o razón social del contratista	**Cumple**	**Adjunta documento**
		c. Fecha de iniciación y de terminación del contrato (si aplica)	**Cumple**	**Adjunta documento**
		d. valor del contrato	**Cumple**	**Adjunta documento**
		e. Objeto del contrato	**Cumple**	**Adjunta documento**
		f. Firma del funcionario/empleado competente para expedirla y cargo	**Cumple**	**Adjunta documento**
	Carta firmada por el representante legal o en su defecto de la autoridad indígena, donde se comprometan con	Carta firmada por el representante legal donde se comprometa a cumplir con todos los requisitos logísticos para el evento.	**Cumple**	**Adjunta documento**
		Carta firmada por el representante legal donde garantice la calidad de los alimentos entregados.	**Cumple**	**Adjunta documento**
		Carta firmada por el representante legal donde se comprometa a concertar reuniones con el Apoyo a la Supervisión para la previa	**Cumple**	**Adjunta documento**

		realización del evento.		
		Carta firmada por el representante legal donde se comprometa a que todos los alimentos suministrados cumplan con las regulaciones sanitarias para su manejo, preparación y transporte.	**Cumple**	**Adjunta documento**
		Carta firmada por el representante legal donde se garantice que los alimentos se entregarán en las condiciones de empaque, temperatura, presentación, cantidad, etc., acordadas con el supervisor del contrato, y que contarán con las autorizaciones y registros requeridos por las autoridades competentes.	**Cumple**	**Adjunta documento**
		Carta de compromiso donde se suministrará el personal para apoyo del evento y se solventará impase frente e imprevistos con los equipos (ayudas audiovisuales, sonido)	**Cumple**	**Adjunta documento**
	HOJAS DE VIDA	Se deberá remitir hoja de vida del personal que prestará el servicio, con sus estudios, experiencias y certificaciones de acuerdo al servicio a prestar.	**Cumple**	**Adjunta documento**
	CONCEPTO SANITARIO	CONCEPTO SANITARIO VIGENTE PARA LA PREPARACIÓN Y/O SUMINISTRO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS EXPEDIDA POR LA AUTORIDAD COMPETENTE	**Cumple**	**Adjunta documento**
	CERTIFICACIÓN DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	Certificado de curso de manipulación de alimentos del personal que brindará el servicio, dicha certificación	**Cumple**	**Adjunta documento**

		se deberá remitir por cada persona que presta el servicio.		
		7. PUNTAJE TOTAL	**100%**	

Conclusiones: El proveedor YOLIMA NARVAEZ BEJARANO CUMPLE con los criterios técnicos solicitados

8. Fecha de la Evaluación: 13/11/2025

Rocio Tobar A.

9. ANGELICA ROCIO TOBAR ARIAS
Coordinadora Administrativa y Financiera
Subred Integrada de servicios de salud suroccidente E.S.E